

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
Чкаловская средняя общеобразовательная школа №5



Положение

о методической службе школы

Принято
на педагогическом совете школы
27.08.2012, протокол №1

1. Общие положения

1.1 Методическая служба школы в соответствии с Законом "Об образовании", реализуя принципы государственной политики в области образования, обеспечивает:

- достижение обучающимися установленных государством образовательных уровней (стандартов);
- адаптацию школы к новым условиям и особенностям развития обучающихся;
- построение общедоступного образования с учетом уровня современной педагогической науки и творческой практики обучения и воспитания;
- демократизация управления образовательным процессом, закрепление государственно общественного характера управления образованием

1.2 Методическая служба предусматривает: формирование и развитие профессиональных качеств учителя, воспитателя, классного руководителя, повышение их профессионального мастерства

1.3. Основными условиями организации методической деятельности, построения адаптивной модели методической службы и управления ею являются:

- четкое распределение полномочий, прав и обязанностей;
- учет социального заказа на образовательные услуги и личностно-ориентированное построение деятельности педагогов в различных структурах методической службы;
- рассмотрение положительного опыта методической работы каждого члена педагогического коллектива для построения общей системы методической работы;

2. Цель и задачи

2.1 Цель методической службы - обеспечить действенность внутришкольного управления.

Для этого:

- организовать активное участие членов педагогического коллектива школы в планировании, разработке и реализации программ развития, в инновационных и опытно-экспериментальных процессах
- способствовать повышению профессиональной компетенции, росту педагогического мастерства и развитию творческого потенциала учителя, воспитателя, классного руководителя, направленного на формирование и развитие личности учащегося, его самоопределение и самореализацию.

2.2 Для реализации поставленной цели методическая служба школы решает следующие задачи:

- создает единое информационное пространство, концентрирует ценный опыт достижений в образовательной практике
- обеспечивает эффективную и оперативную информацию о новых методах, технологиях, организации и диагностике образовательного процесса
- организует работу по созданию нормативно-правовой базы школы

- способствует созданию программно-методического и научного обеспечения образовательного процесса, условий для внедрения и распространения положительного педагогического опыта, инноваций, поисково-исследовательской, научно-практической, опытно-экспериментальной и других видов творческой деятельности
- обеспечивает проведение диагностических и аттестационных процедур для анализа процесса развития и достигнутых результатов, стимулирования педагогического творчества
- осуществляет контроль за выполнением государственного стандарта и образовательных программ, уровнем обученности и воспитанности обучающихся
- управляет процессами повышения квалификации и непрерывного образования педагогических работников, способствует организации рационального педагогического труда, саморазвитию педагогов.

3. Содержание работы

Содержание работы методической службы обеспечивает реализацию её целей и задач по выполнению учебного плана школы и программы развития на основе:

- целей и задач школы и перспектив его развития
- изучения и понимания законов Российской Федерации нормативных документов, инструкций, приказов Министерства образования РФ, Министерства образования и науки Нижегородской области, Чкаловского РОО, Устава школы, внутришкольных приказов, распоряжений и других локальных актов;
- знания и использования достижений и рекомендаций педагогической и психологической наук, способствует повышению научно-теоретического методической службы в образовательном процессе школы
- анализа диагностических данных, позволяющего определить, уточнить или сформулировать первоочередные задачи, основные проблемы методической работы, перспективы развития отдельных структур и методической службы в целом.
- использования в образовательном процессе школы и в работе методической службы современных методов, форм и видов обучения, воспитания, новых педагогических технологий

4. Структура и организация деятельности

4.1 Методическая служба как система управления научно-методической работой школы является общественным органом, имеет свою структуру, формируемую на добровольной основе.

4.2 Методическая служба – профессиональный орган, осуществляющий руководство методической и научно-исследовательской деятельностью педагогического коллектива школы, целостная система взаимосвязанных методических, информационных, диагностических и других структур службы.

4.3 Методическую службу возглавляет методический совет. Он формируется из творчески работающих опытных учителей, воспитателей и других педагогических работников. Руководит деятельностью методического совета директор школы.

4.4 Методические объединения создаются в школе по предметам или циклам предметов по видам воспитательной и внеклассной работы. Работа школьных методических объединений направлена на практическое решение проблем межпредметных связей, выработку единых педагогических требований к реализации государственных стандартов в образовании.

4.5 Успешность функционирования методической службы определяется четкой организацией деятельности всех структур службы, распределением прав, полномочий и ответственности между всеми участниками методической работы, планированием, в котором особое внимание уделяется результатам деятельности педагогов, особенностям работы школы, сложившимся в ней традициям.